СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБДОУ «Красноорловский д/с «Берёзка»
протокол от 01.09.2017г. №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБДОУ «Красноорловский д/с «Берёзка»
от 01.09.2017г. № 69

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних воспитанников
протокол от 01.09.2017г. № 1

Малышева
Наталья
Витальевна

Подписано цифровой подписью: Малышева Наталья Витальевна
Дата: 2022.03.14 10:16:38 +07'00'

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Красноорловский детский сад «Берёзка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Красноорловский детский сад «Берёзка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Красноорловский детский сад «Берёзка», и регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Красноорловский детский сад «Берёзка» (далее по тексту – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее по тексту – образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о приеме лица на обучение в Учреждение по образовательной программе дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

2.4. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной

программой дошкольного образования, реализуемой Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены по следующим причинам:

- оздоровительный отпуск воспитанника;
- продолжительная болезнь воспитанника, длительное медицинское обследование и иные оснований, связанные со здоровьем воспитанника;
- отпуск родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- иные семейные обстоятельства.

3.3. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников о приостановлении образовательных отношений указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата и место рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

3.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом Учреждения, который содержит:

- преамбулу, содержащую ссылку на заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника с указанием его фамилии, имени и отчества, дату заявления;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) воспитанника;
- название группы, которую посещает воспитанник;
- причину приостановления образовательных отношений;
- временной период приостановления образовательных отношений.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения с воспитанником прекращаются в связи с его отчислением из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в п. 4.2. настоящего положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника личное дело воспитанника, медицинскую карту воспитанника.

Порядок составлен заведующим Учреждением Н.В. Малышевой.

Порядок действителен до принятия нового.